

理现代化创新成果的申报、推荐与审定工作。

全国企业管理现代化创新成果审定和推广活动自 1990 年开

展以来，已审定发布成果 2400 多项，审定级企业管理创新成果

1000 多项，推广级企业管理创新成果 1000 多项。

二

111

022

... 2010年... 2010年... 2010年...

... 2010年... 2010年... 2010年...

... 2010年... 2010年... 2010年...

... 2010年... 2010年... 2010年...

... 2010年... 2010年... 2010年...

... 2010年... 2010年... 2010年...

... 2010年... 2010年... 2010年...

... 2010年... 2010年... 2010年...

... 2010年... 2010年... 2010年...

... 2010年... 2010年... 2010年...

... 2010年... 2010年... 2010年...

... 2010年... 2010年... 2010年...

... 2010年... 2010年... 2010年...

... 2010年... 2010年... 2010年...

... 2010年... 2010年... 2010年...

... 2010年... 2010年... 2010年...

... 2010年... 2010年... 2010年...

... 2010年... 2010年... 2010年...

... 2010年... 2010年... 2010年...

... 2010年... 2010年... 2010年...

... 2010年... 2010年... 2010年...

... 2010年... 2010年... 2010年...

... 2010年... 2010年... 2010年...

... 2010年... 2010年... 2010年...

... 2010年... 2010年... 2010年...

地 址：北京市海淀区紫竹院南路17号

法

2. 第十二届全国企业管理现代化创新成果推荐报告 告书

3. 全国企业管理现代化创新成果主报告撰写要求



全国企业管理现代化创新成果 申报审定和发布办法

为了鼓励和引导我国企业强化创新驱动，提高管理现代化水平，并总结和推广管理创新经验，指导做好全国企业管理现代化创新成果审定和发布工作，经中国企业联合会、国务院国资委企业改革局、工业和信息化部产业政策司和中小企业司研究，现制定本办法。

一、企业管理现代化创新成果是指企业运用现代管理思想及理论，借鉴国内外先进管理经验，从各企业实际出发，在管理理念、组织与制度、管理方式、管理方法和手段等方面所进行的成功探索。它必须同时符合以下条件：

（一）具有独创性，即在实践斗争中率先发现和总结出某些管理领域的规律，并得到国内外公认；或借鉴国外先进管理

理论，结合我国实际情况，进行创造性地吸收和运用，使企业针对我国经济改革和发展面临的突出问题所进行的有益探

索，对提高企业经济效益、增强企业竞争力、促进企业改革发展

具有示范

作用

（二）具有

过一年以上的实际应用。经人同意法律、法规和政策的许可。而且

具有效益性，即经过行于订世、测尺寸以并，证明确实提高了企业运营效率，并取得了显著经济效益、社会效益和生态效益。五是具有示范性，即管理创新经验具有可操作性和推广应用价值，对其他企业改善内部管理有一定借鉴作用。

二、全国企业管理现代化创新成果申报的内容要着重反映企业管理面临的难点、重点和突出问题，具有行业一流、国内领先水平。同时，注意比照已审定和发布的成果内容，有针对性地选

限额
管理部
企业集

三、全国企业管理现代化创新成果坚持企业自愿申报、推荐、专家审定原则。成果申报单位包括在我国工商行政部门注册的各个行业、各种所有制、各种规模的企业。大型

合自行申报。一项成果（同一单位申报的成果限1项）只需一个推荐单位，原则上避免重复推荐。

推荐单位要对所推荐的成果真实性和可靠性负责。坚决防止弄虚作假、虚报谎报等现象发生，共同维护《中国企业管理现代化创新成果推荐申报办法》制定发布的严肃性。

和要求进行推荐、报送。每项成果需报送书面材料（推荐报告、成果报告）一式两份，同时以光盘形式报送电子文本（将推荐报告和主报告以 word 格式刻录到一张光盘上）。

申报企业需提供 3~4 张照片，并将每张照片背面标注

与或粘贴在照片上），也可以是对未对光盘上的电子文本。照片长宽比为 5:7 或 7:5。

月 30 日)。成果所体现的工作效率和产生的经济、社会效益，经过科学测定后，可在成果报告实施效果部分概述，也可另附表述材料或证明。

七、申报的成果属集体创造的，可填写主要创造人 1~2

人，参与创造人不超过 10 人。两个以上企业共同创造一项成果的，主创人和参创人也以 12 人为限。超过上述限额的人员由本企业自行表彰。成果参与创造人必须是实际参与本成果的创造实践并确有贡献的企业人员，企业外人员均不可列为创造人。

八、全国企业管理现代化创新成果审定委员会负责组织有关方面的专家对企业申报的方面成果进行审定。对更高层次

九、全国企业管理现代化创新成果分为一等奖、二等奖两个级别。对成果的创造单位（即申报人）按《全国企业管理创新工

励条例》及实施细则和地区、行业有关规定执行，也可按企业内部规定执行。

附件 2

第二十二届全国企业管理现代化创新成果

成果主要 创造人	姓 名	职 务	职 称

应用有何建议

申报企业主要经济指标完成情况表

序号	指标名称	计量单位	申报前一年 实际 (2014年)	与2013年相比			备注
				2013年 实际完成	增减数额	%	
1	销售(营业)收入	万元					
2	利润总额	万元					
3	净资产收益率	%					
4	总资产报酬率	%					

附件 3

全国企业管理现代化创新成果申报书

申报单位：_____

申报日期：_____

申报类别：_____

申报地区：_____

申报人：_____

申报单位负责人：_____

申报单位地址：_____

申报单位电话：_____

申报单位邮编：_____

申报单位开户行：_____

申报单位账号：_____

申报单位传真：_____

申报单位电子邮箱：_____

申报单位网址：_____

申报单位联系人：_____

申报单位联系电话：_____

申报单位电子邮箱：_____

申报单位网址：_____

申报单位开户行：_____

申报单位账号：_____

申报单位传真：_____

申报单位电子邮箱：_____

申报单位网址：_____

申报单位联系人：_____

申报单位联系电话：_____

申报单位电子邮箱：_____

括实施背景、内涵和主要做法、实施效果)等部分组成。

1. 题目。要鲜明地反映出成果的核心内容及特色,概括为一句话,但不要出现本企业名称、创造人姓名以及成果内容的字母缩写等,也不要以“XX模式”“XX

能详述的高亮,可附件形式加以补充。主报告以第三人称阐述,不可用第一或第二人称,一般采用企业简称,不要以“我们”、“我们”、“公司”简称。

3. 主报告文字还要科学、准确、清楚、朴素,各类表格、数据、计量单位等要按照公开出版物的标准,对过于专业的技术或专门术语要作出解释。报告中应统一用阿拉伯数字、图表、

主报告层次不宜太多,尽量不要超过四级(一、二、三、四)。

三、主报告附件要规范,附件名称要准确、完整。

四、主报告附件要规范,附件名称要准确、完整。